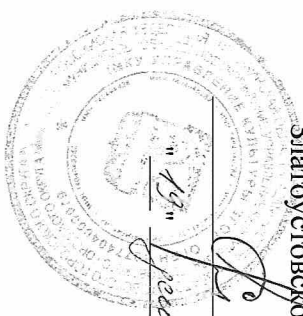


УТВЕРЖДАЮ

Начальник МКУ Управление культуры
Златоустовского городского округа



13 Соловьева 2024 г.
О.Ю. Соловьева

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 9
на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов
Муниципального автономного учреждения «Златоустовские парки культуры и отдыха»

Вид деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

"Деятельность парков культуры и отдыха и тематических парков"

	коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата	19.12.2024 г.
Код по сводному реестру	
По ОКВЭД	93.21

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах
Раздел 1

- Наименование муниципальной услуги: «Организация и проведение мероприятий»
Код по базовому (отраслевому) перечню 9004000.99.0.Б572АА00001
- Категории потребителей муниципальной работы: физические лица

- Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной работы
1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной работы (по справочникам)	Показатель качества муниципальной работы				Значение показателя качества муниципальной работы				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
			наименование показателя	единица измерения		2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных цифрах		
				наименование	код по ОКЕИ							
1	2	3	4	5	6	7	8	10	11	12		
9004000.99.0.Б572АА00001	Культурно-массовых (иной деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности)	На территории Российской Федерации	Количество участников	Человек	792	20000	20000	20000	5%	19000-21000		

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель объема муниципальной работы			Значение показателя объема муниципальной работы					Среднегодовой размер платы (цена, тариф)					Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
(наименование показателя)		(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения		2025 год (очередной финансовый год)	2026 год (1-й год планового периода)	2027 год (2-й год планового периода)	2025 год (очередной финансовый год)	2026 год (1-й год планового периода)	2027 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных цифрах				
				наименование	код по ОКЕИ												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14				
9004000.9 9.0.ББ72А А00001	Культурно-массовых (иной деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности)	На территории Российской Федерации	Количество проведения мероприятий	Единица	642	39	39	39	-	-	-	5%	37 - 41				

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги

- 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги
 - 1) Федеральный закон от 06.10.03 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ".
 - 2) Федеральный закон от 09.10.92г. №3612-1 "Основы законодательства РФ о культуре"
 - 3) Закон Челябинской области от 28.10.2004г. №296-ЗО "О деятельности в сфере культуры на территории Челябинской области"
 - 4) Решение собрания депутатов ЗГО от 30.12.05г. №99-ЗГО "Об утверждении положения об основах культуры"

5) Постановление Администрации ЗГО от 12.07.2016 г. № 309-П «Об утверждении Положения о порядке формирования муниципального задания в от-
ношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1.официальный сайт учреждения	а) о дате создания учреждения, об учредителе, о месте нахождения учреждения, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты; о структуре; о календарном с приложением его копии; о методических и об иных документах, разработанных учреждением, для обеспечения рабочего процесса; о руководителе учреждения, его заместителях, в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей, должность руководителя, его заместителей; контактные телефоны; адрес электронной почты; о персональном составе работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии) работника; занимаемая должность (должности); о материально-техническом обеспечении учреждения, в том числе сведения о наличии оборудованных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся (при наличии), о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям; б) копии: устава учреждения; плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы организации; локальных нормативных актов, правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка и коллективного договора; в) отчет о результатах самообследования; г) документ о порядке оказания платных услуг, в том числе образец договора об оказании платных услуг, документ об утверждении стоимости; д) предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор), отчеты об исполнении таких предписаний; е) иную информацию, которая размещается, опубликовывается по решению учреждения (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.	В установленные НПА сроки
2. сайт www.bus.gov.ru .	- общая информация об учреждении; - информация о муниципальном задании на текущий финансовый год; - информация о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год; - информация о плане финансово-хозяйственной деятельности на текущий год; - информация о годовой бухгалтерской отчетности за отчетный финансовый год; - информация о результатах деятельности и об использовании имущества; - информация о контрольных мероприятиях и их результатах за отчетный финансовый год.	В установленные НПА сроки
На стендах учреждения	Информация о ОУ и услугах	ежегодно
Через СМИ	Реклама, заметки, статьи	периодически

Информация в личном обращении	Информации об услугах	постоянно
-------------------------------	-----------------------	-----------

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании

- Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания
 - Ликвидация учреждения;
 - Реорганизация учреждения;
 - Исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг;
 - Иные основания, предусмотренные нормативными актами РФ.
- Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания		
Формы контроля	Периодичность	Учредитель, осуществляющий контроль за исполнением муниципального задания
1. статистические отчеты	ежеквартально	Муниципальное казённое учреждение Управление культуры Златоустовского городского округа

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

- Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания
 - ежеквартально, в срок до 10 числа, следующего за отчетным месяцем.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

- ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным;

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

- срок представления предварительного годового отчета до 1 декабря текущего года.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Контроль за выполнением муниципального задания осуществляется в форме камеральных и выездных проверок по плану, утвержденному Учредителем.

В целях контроля исполнения муниципального задания учреждение предоставляет иные подтверждающие документы:

- книги учёта мероприятий;
- журналы работы клубных формирований;
- другие документы по запросу Учредителя

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания: отсутствуют.

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ № (1)

на 20 ____ год и на плановый период 20 ____ и 20 ____ годов
от " ____ " 20 ____ г.

	/-----\
	Коды

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)	форма по 0506001
	ОКУД

	Дата

виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)	по единому
	расчету

	По ОКВЭД

Вид муниципального учреждения

(указывается вид мунципального учреждения
из базового (отраслевого) перечня)

Периодичность

(указывается в соответствии с периодичностью предоставления отчета о выполнении муниципального задания, установленной в муниципальном задании)

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах (2)

Раздел _____

1. Наименование муниципальной услуги _____

Уникальный номер по базовому отраслевому перечню
/-----\
-----/	

2. Категории потребителей муниципальной услуги _____

отраслевому перечню
| | |
| | |
|-----/

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги:

Уникаль- ный номер реестровой записи	Показатель, характеризи- рующий содержание муниципальной услуги		Показатель, харак- теризующий усло- вия (формы) оказа- ния муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги									
					наименова- ние показав- теля	единица изме- рения по ОКЕИ		утверждено в муниципаль- ном задании на год	утвержде- но в мунин- ципальном задании на отчетную дату	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышаю- щее допуст- имое (воз- можное) значение	при- чина от- кло- нения	
						наимено вание	код							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги			Показатель объема муниципальной услуги										Средний размер платы (цена, тариф)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		утверждено в муниципальной на год	утверждено в муниципальной паллом задании на отчетную дату	исполнено на отчетную дату	допусти- мое (возможное) отклонение	отклонение, превышаю- щее допусти- мое (возмож- ное) значение	причина отклонения					
					наименование	код											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16		

Руководитель (уполномоченное лицо)

" " 20__ г.

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)